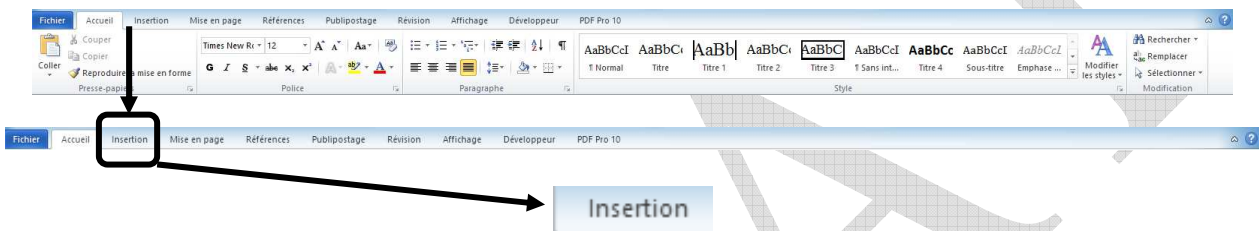


# GERER LES NUMEROS DE PAGE

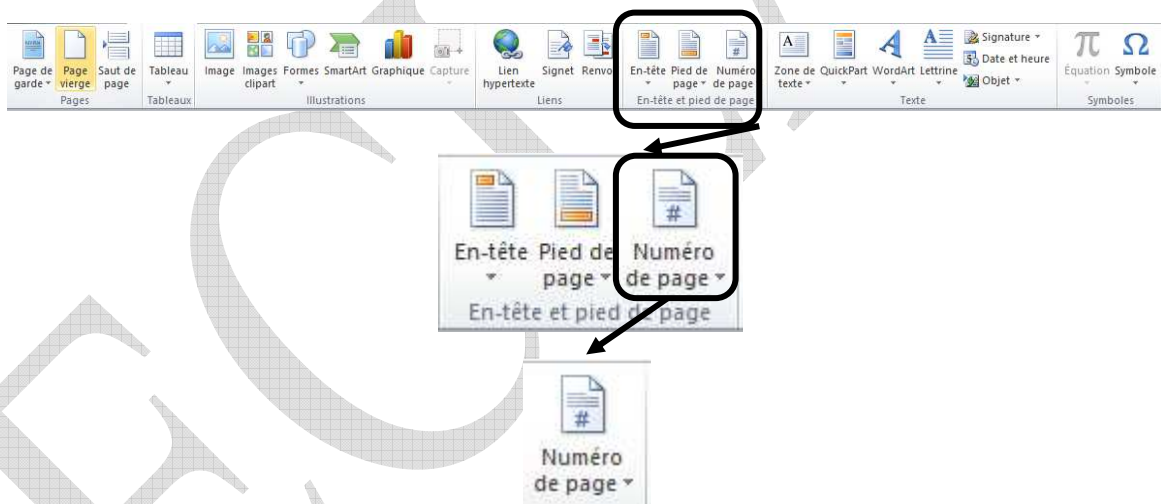
*L'objectif est de numéroté les pages avec la numérotation souhaitée.*

## Onglet Insertion

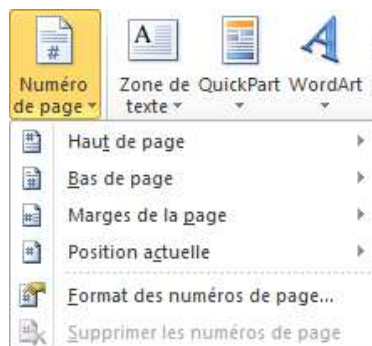
✓ Cliquez sur **l'onglet Insertion**



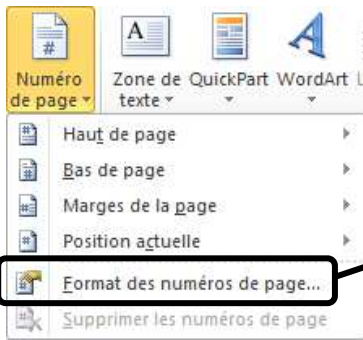
✓ Cliquez sur **Numéro de page**



✓ Un menu s'ouvre.

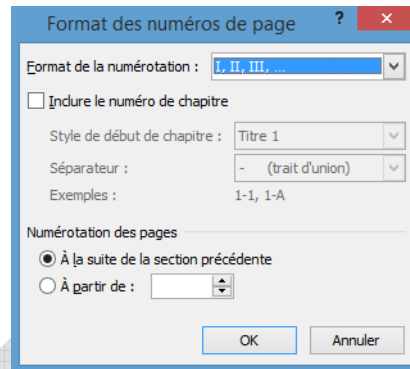


✓ Cliquer sur **Format des numéros de page**

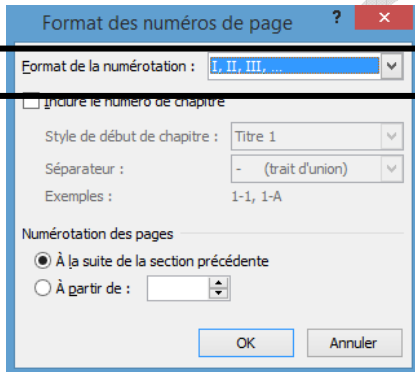


**Format des numéros de page...**

✓ Une fenêtre s'ouvre.



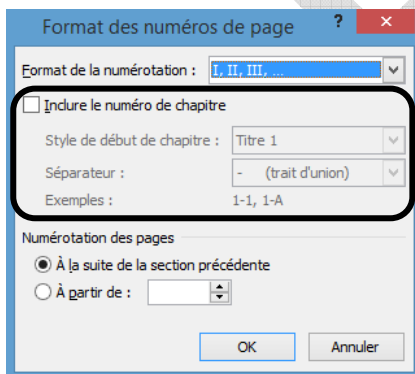
✓ Choisir le format de la numérotation voulu.



**Format de la numérotation :**

I, II, III, ...

✓ Cocher la case si vous souhaitez inclure le numéro de chapitre.



Inclure le numéro de chapitre

Style de début de chapitre : Titre 1

Séparateur : - (trait d'union)

Exemples : 1-1, 1-A



✓ Si oui, choisir le format.

Format des numéros de chapitre

Inclure le numéro de chapitre

Style de début de chapitre : Titre 1

Séparateur : - (trait d'union)

Exemples : 1-1, 1-A

Style de début de chapitre : Titre 1

Séparateur : - (trait d'union)

Exemples : 1-1, 1-A

✓ Choisir si le numéro de page doit être à la suite des pages précédentes ou s'il doit commencer à un numéro précis.

Format des numéros de page

Format de la numérotation : I, II, III, ...

Inclure le numéro de chapitre

Style de début de chapitre : Titre 1

Séparateur : - (trait d'union)

Exemples : 1-1, 1-A

Numérotation des pages

À la suite de la section précédente

À partir de : [ ]

Numérotation des pages

À la suite de la section précédente

À partir de : [ ]

✓ Si À partir de est coché, cliquer sur les flèches pour indiquer le numéro.

À partir de : 1

[ ]

[ ]

✓ Cliquer sur OK.