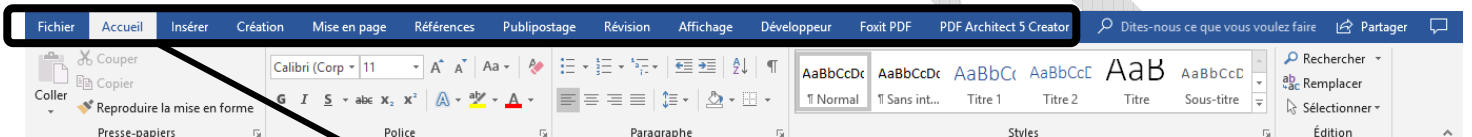


UTILISER LA LISTE DES DOCUMENTS RECENTS

L'objectif est d'utiliser la liste des documents récents (documents récemment ouverts).

➤ Cliquer sur Fichier.



Fichier

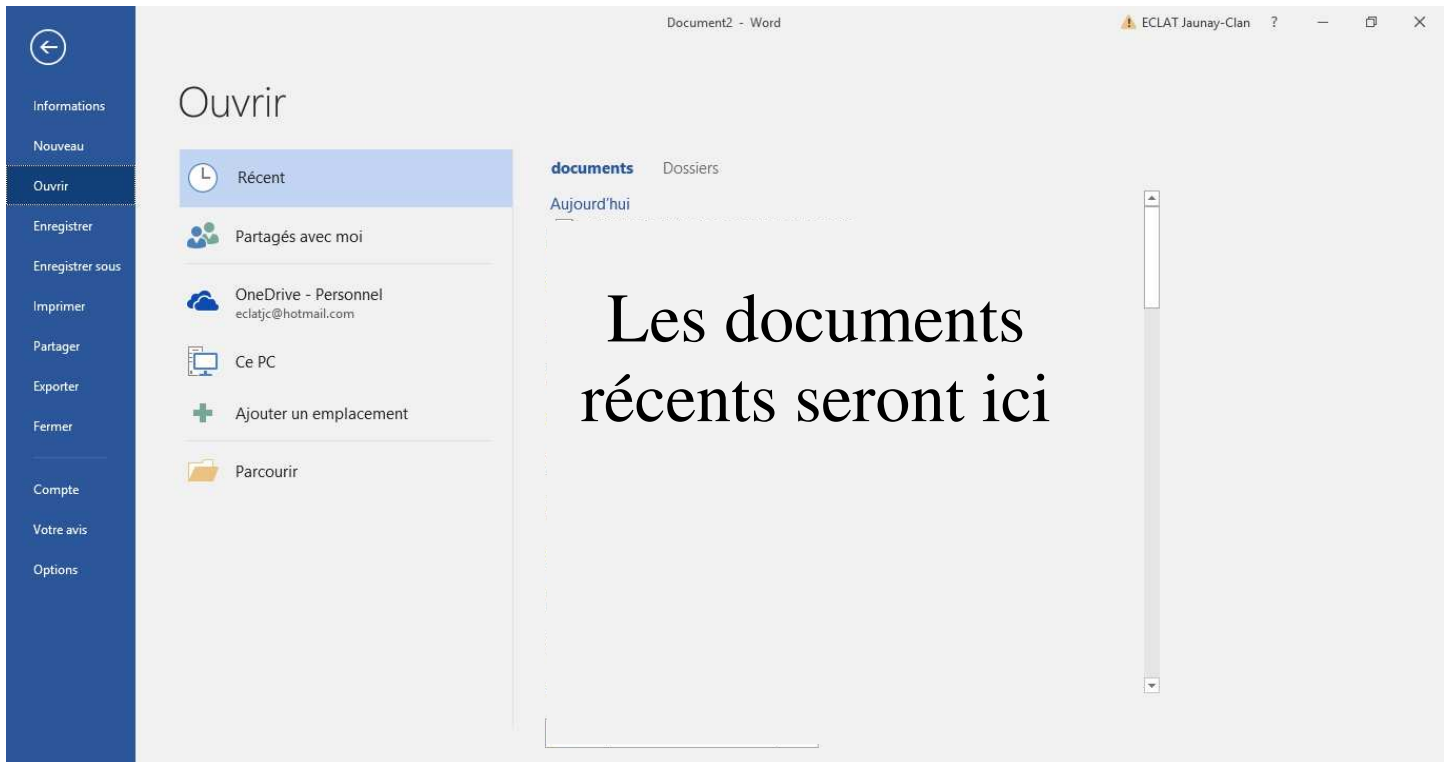
✓ Cliquer sur ouvrir



Ouvrir



✓ Tous les documents récents ainsi les emplacements récents.



✓ Cliquer sur le document souhaité.