

AJOUTER UN COMMENTAIRE

L'objectif est de prendre des notes pour chaque diapositive.

- ✓ Cliquer sur une zone de texte.
- ✓ Sélectionner le texte (*cliquer avant ou après le texte, maintenir le bouton gauche, faire glisser la souris sur le texte et lâcher le bouton dès que vous avez sélectionné le texte voulu*).
- ✓ Cliquer dans la zone de commentaires en dessous de la diapositive.
- ✓ Ecrire les commentaires, notes pense-bêtes nécessaires pour vous aider lors de la diffusion au public ou pour mieux gérer l'organisation de votre présentation lors de sa création.

